



Modulo Iscrizione Stramilano 24 Marzo 2024

Inserire nome, cognome, codice fiscale, data di nascita di a e i tagguina magliette an t e
SCRIVERE IN STAMPATELLO

01. Nome e Cognome _____

C.F. _____ Data di nascita _____

Tagli a magliette a par (barrare l'incisella desiderata): Junior XS S M L XL

02. Nome e Cognome _____

C.F. _____ Data di nascita _____

Tagli a magliette a par (barrare l'incisella desiderata): Junior XS S M L XL

03. Nome e Cognome _____

C.F. _____ Data di nascita _____

Tagli a magliette a par (barrare l'incisella desiderata): Junior XS S M L XL

04. Nome e Cognome _____

C.F. _____ Data di nascita _____

Tagli a magliette a par (barrare l'incisella desiderata): Junior XS S M L XL

05. Nome e Cognome _____

C.F. _____ Data di nascita _____

Tagli a magliette a par (barrare l'incisella desiderata): Junior XS S M L XL

06. Nome e Cognome _____

C.F. _____ Data di nascita _____

Tagli a magliette a par (barrare l'incisella desiderata): Junior XS S M L XL

Mail di riferimento _____ Cellulare di riferimento _____

QUANTITÀ TOTALE MAGLIETTE _____

Le magliette fanno parte del kit di partecipazione, insieme al pettorale numerato, al magazine con informazioni utili e al programma della manifestazione: il tutto all'interno della Sacca Stramilano che vi verrà consegnata prima della partenza.

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DELL'ART. 13 REGOLAMENTO UE N. 2016/679 (GDPR)

Gentile Sig.ra, Egregio Sig.re

in ossequio alla normativa in materia di protezione dei dati personali, il cui rispetto ci sta particolarmente a cuore, forniamo le seguenti informazioni sul Trattamento dei Suoi dati personali.

1. TITOLARE DEL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 4, punto 7 del GDPR, Titolare del trattamento è colui che *"determina le finalità e i mezzi del trattamento di dati personali"*. Il Titolare del trattamento è: **COOPERATIVA SOCIALE FABULA ONLUS.**, con sede in via Soperga n. 39, 20127 Milano (MI), P.IVA 06264200962, T. +39 347/5100036, Fax +39 02/26115784 (di seguito indicata anche come *"Fabula"*).

2. RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI

Il Responsabile della protezione dei dati personali (meglio conosciuto in lingua inglese come *Data Protection Officer - DPO*) è una figura prevista dall'art. 37 del GDPR. Per assolvere a funzioni di supporto e controllo, consultive, formative e informative a favore del Titolare, Fabula ha conferito l'incarico di *DPO* a **BRIOLA & PARTNERS S.R.L.-STA**, con sede in Via Podgora n. 11, 20122 Milano (MI), P.IVA 10579350967, con referente individuato nella persona dell'AVV. MARIKA FARDO. Il *DPO* può essere contattato via e-mail segreteria@studiobriola.it, Telefono +39 0255180585 o Fax + 39 0255182047.

3. TIPOLOGIA DI DATI PERSONALI TRATTATI E FINALITÀ DEL TRATTAMENTO

Il Titolare tratta le seguenti categorie di dati personali di adulti e minorenni che usufruiscono dei servizi offerti da Fabula, nonché dei rispettivi esercenti la responsabilità genitoriale o tutori (di seguito indicati come *"Interessati"* o *"Interessato"*): (i) **dati personali comuni** come dati anagrafici (nome, cognome, codice fiscale), dati di contatto (indirizzo fisico/e-mail, numeri di telefono e cellulare), dati economici e di pagamento, immagini ritraenti la persona dell'Interessato; (ii) **dati personali appartenenti a particolari categorie**, in quanto attinenti alla salute fisica o mentale, alla prestazione di servizi di assistenza sanitaria o che rivelino l'origine etnica o razziale, le convinzioni religiose o filosofiche. Le categorie di dati personali sopra indicate sono congiuntamente definite i "Dati". I dati raccolti sono trattati:

- per l'esecuzione di attività strettamente connesse all'instaurazione, gestione ed esecuzione del contratto stipulando/stipulato tra le parti, ivi comprese, a titolo esemplificativo, l'iscrizione degli Interessati ai progetti organizzati da Fabula o a manifestazioni organizzate da enti esterni a cui l'interessato intende partecipare previa compilazione del modulo di iscrizione predisposto da Fabula, nonché per l'erogazione dei servizi di assistenza, educazione e cura oggetto del contratto garantendo le prestazioni necessarie per la tutela della salute degli Interessati affetti da disabilità fisiche e psichiche; la gestione dei relativi pagamenti e delle fatture; la realizzazione di fotografie e videoregistrazioni ritraenti la persona dell'interessato al fine esclusivo di monitorare e registrare lo stato di salute fisica e mentale dello stesso;
- per l'adempimento di obblighi derivanti dalla legge, regolamenti o normativa comunitaria (es. obblighi fiscali e contabili);
- per finalità relative all'accertamento, alla difesa e/o all'esercizio di un diritto del Titolare del trattamento in sede giudiziaria o nei casi in cui le autorità giurisdizionali esercitino le loro funzioni;
- per essere comunicati agli enti esterni che organizzano manifestazioni a cui l'interessato ha inteso partecipare tramite compilazione del modulo di iscrizione predisposto da Fabula;
- per la registrazione, trasmissione, stampa, pubblicazione e/o diffusione in qualsiasi forma e a scopo divulgativo di materiale audio, video, fotografico realizzato in occasione dei servizi e progetti di Fabula, nonché nell'ambito di manifestazioni organizzate da enti esterni a cui l'interessato ha inteso partecipare tramite compilazione del modulo di iscrizione predisposto da Fabula.

Finalità dell'uso delle immagini.

Le immagini sotto forma di fotografie e video che verranno acquisite nell'ambito delle manifestazioni organizzate da enti esterni a cui l'interessato ha inteso partecipare tramite compilazione del modulo di iscrizione predisposto da Fabula potranno essere utilizzate a scopo divulgativo sui social media, siti web, sulla stampa, su brochure, riviste e libri, sia da

Fabula sia dagli enti esterni organizzatori. L'autorizzazione ai sensi degli art. 10 e 320 Codice Civile e degli art. 96 e 97 legge 22.4.1941, n. 633 – Legge sul diritto d'autore alla riproduzione di immagini e video ritraenti la persona – si intende rilasciata mediante compilazione e sottoscrizione del modulo di iscrizione predisposto da Fabula.

4. BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO

Si indicano di seguito le basi giuridiche dei trattamenti elencati nel precedente paragrafo: (i) contratto in relazione ai trattamenti di cui alle lett. a) d); (ii) adempimento di un obbligo di legge o regolamento in relazione ai trattamenti di cui alla lett. b); (iii) interesse legittimo del Titolare in relazione ai trattamenti di cui alle lett. c); (iv) consenso dell'Interessato, manifestato mediante iscrizione, in relazione ai trattamenti di cui alle lett. e).

5. NATURA DEL CONFERIMENTO

I dati personali sono raccolti presso gli Interessati. Il conferimento di alcuni dati è da ritenersi indispensabile per le finalità indicate nel paragrafo 3, perché sono necessari per stipulare ed eseguire le prestazioni oggetto del contratto ovvero adempiere ad obblighi di fonte legale. Si tratta, in particolare, dei dati indicati nei moduli di iscrizione e del contratto. Per l'effetto, il mancato conferimento di tali dati, comporterà l'impossibilità di instaurare e/o continuare il rapporto contrattuale *inter partes*. I trattamenti di immagini ritraenti la persona dell'Interessato si fonda sulla concessione della liberatoria, il cui mancato conferimento non pregiudica la possibilità per l'Interessato di usufruire dei servizi offerti da Fabula.

6. MODALITÀ DEL TRATTAMENTO

I Dati personali sono trattati secondo i principi di correttezza, lealtà e trasparenza previsti dalla normativa applicabile in materia di protezione dei dati personali e tutelando la riservatezza dell'Interessato tramite misure di sicurezza tecniche e organizzative per garantire un livello di sicurezza adeguato. Il trattamento sarà realizzato per mezzo delle operazioni o complesso di operazioni indicate dall'art. 4, punto 2 del GDPR tra cui: la raccolta (ossia, l'acquisizione del dato), la registrazione (ossia la memorizzazione del dato), l'organizzazione, la conservazione, la consultazione (ossia, lettura del dato), la comunicazione a soggetti determinati, l'uso (impiego generico del dato) dei dati personali. Le operazioni potranno essere svolte con o senza l'ausilio di strumenti elettronici o comunque automatizzati, nel rispetto delle regole di riservatezza e di sicurezza previste dalla legge, dai regolamenti e da apposite disposizioni interne. In attesa dell'adozione delle misure di garanzia di cui all'art. 2-*septies* Codice Privacy, le disposizioni in esso contenute riguardanti i trattamenti di dati relativi alla salute continuano a trovare applicazione in quanto compatibili con il GDPR.

7. CONSERVAZIONE DEI DATI

I dati sono conservati per il periodo di tempo necessario per il perseguimento delle finalità per cui tali dati sono stati raccolti. In ogni caso, i seguenti termini di conservazione si applicheranno con riferimento ai trattamenti dei dati per le finalità riportate di seguito: per le finalità contrattuali, i Dati vengono conservati per un periodo pari alla durata del Contratto (ivi inclusi eventuali rinnovi) e per i 10 anni successivi al termine, risoluzione o recesso dello stesso, fatti salvi i casi in cui la conservazione per un periodo ulteriore sia richiesta per eventuali contenziosi, richieste delle autorità competenti o ai sensi della normativa applicabile. In relazione alle immagini e video riprese durante le manifestazioni organizzate da enti esterni si precisa che non operano termini massimi di conservazione sussistendo una finalità storico-culturale a prevalente.

8. COMUNICAZIONE E DIFFUSIONE DEI DATI PERSONALI

I Dati personali possono essere comunicati a soggetti terzi che operano in qualità di Titolari Autonomi o Responsabili esterni del trattamento dei dati personali, come: (a) soggetti terzi che, a vario titolo, erogano singole prestazioni nell'ambito dei progetti e servizi realizzati da Fabula; (b) terzi fornitori di servizi di assistenza e consulenza con riferimento alle attività dei settori (a titolo meramente esemplificativo) tecnologico, amministrativo, legale, marketing e comunicazione, gestione sistemi informativi; (c) istituti di credito ed enti assicurativi; (d) soggetti ed autorità il cui diritto di accesso ai Dati è espressamente riconosciuto dalla legge, da regolamenti o da provvedimenti emanati dalle autorità competenti; (e)

organizzazioni pubbliche (ad es. Aziende sanitarie pubbliche, Enti pubblici, Istituzioni Scolastiche, enti di assistenza e previdenza, Servizi Sociali dei Comuni per le attività connesse all'assistenza di soggetti deboli) e private (ad es. Cliniche e altre strutture sanitarie private, Istituti Scolastici privati, Centri sportivi); (f) enti esterni che organizzano manifestazioni a cui l'interessato ha inteso aderire tramite compilazione del modulo di iscrizione predisposto da Fabula. La lista completa e aggiornata dei soggetti che trattano i Dati in qualità di responsabili del trattamento è disponibile su richiesta presentata nelle modalità indicate nella presente informativa. I dati personali non saranno in ogni caso soggetti a diffusione per fini pubblicitari e/o di marketing né saranno venduti, affittati o ceduti a terzi indeterminati.

9. TRASFERIMENTO DEI DATI PERSONALI ALL'ESTERO

I Dati, in linea generale, non sono trasferiti al di fuori dell'Unione Europea. Laddove i dati venissero conservati presso server collocati al di fuori dell'Unione Europea in Paesi non considerati adeguati dalla Commissione europea, il Titolare adotta le misure di sicurezza adatte ed appropriate per proteggere i Dati degli Interessati. Conseguentemente l'eventuale trasferimento dei Dati in Paesi situati al di fuori dell'Unione europea avverrà, in ogni caso, nel rispetto delle garanzie appropriate e opportune ai fini del trasferimento stesso, come le clausole contrattuali tipo di protezione dei dati, ai sensi della normativa applicabile e in particolare degli articoli 45 e 46 del GDPR. Nel caso in cui l'Interessato desideri ricevere ulteriori informazioni in merito alle garanzie in essere e richiedere una copia delle stesse, può contattare il Titolare del trattamento secondo le modalità indicate nella presente informativa.

10. DIRITTI DELL'INTERESSATO AL TRATTAMENTO

L'Interessato può esercitare i propri diritti nei confronti del Titolare, utilizzando i seguenti recapiti nella disponibilità del *Data Protection Officer*: segreteria@studiobriola.it; T. +39 0255180585, F. + 39 0255182047. Per garantire il corretto esercizio dei diritti, l'Interessato dovrà rendersi identificabile in maniera inequivocabile. Il Titolare si impegna a fornire riscontro entro 30 giorni e, in caso di impossibilità a rispettare tali tempi, a motivare l'eventuale proroga dei termini previsti. Il riscontro avverrà a titolo gratuito salvo casi di infondatezza (es. non esistono dati che riguardano l'interessato richiedente) o richieste eccessive (es. ripetitive nel tempo) per le quali potrà essere addebitato un contributo spese non superiore ai costi effettivamente sopportati per la ricerca effettuata nel caso specifico. In ogni momento l'Interessato potrà esercitare, ai sensi degli articoli dal 15 al 22 del GDPR, il diritto di:

- a. chiedere la conferma dell'esistenza o meno di propri dati personali;
- b. ottenere le indicazioni circa le finalità del trattamento, le categorie dei dati personali, i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati e, quando possibile, il periodo di conservazione;
- c. ottenere la rettifica e la cancellazione dei dati;
- d. ottenere la limitazione del trattamento;
- e. ottenere la portabilità dei dati, ossia riceverli da un titolare del trattamento, in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico, e trasmetterli ad un altro titolare del trattamento senza impedimenti;
- f. opporsi al trattamento in qualsiasi momento ed anche nel caso di trattamento per finalità di marketing diretto ai sensi dell'art. 130 Codice della privacy;
- g. opporsi ad un processo decisionale automatizzato relativo alle persone fisiche, compresa la profilazione;
- h. chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati;
- i. revocare il consenso in qualsiasi momento senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca.

L'Interessato può altresì proporre reclamo a un'autorità di controllo nel caso in cui ritenga che il trattamento dei dati personali sia effettuato in violazione della normativa sulla protezione dei dati personali.



Cooperativa Sociale Fabula Onlus
Via Soperga 39, 20127 Milano
P.I./C.F.: 06264200962
REA CCIA: 1881148

**CONFERMA DI ISCRIZIONE
E DICHIARAZIONE DI CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI E USO IMMAGINE**

Il/La sottoscritto/a, _____ (nome e cognome del genitore/tutore)
nato/a a _____ (luogo di nascita)
il _____ (data di nascita)

in proprio e in qualità di esercente la responsabilità genitoriale o tutore di
_____ (nome e cognome del ragazzo/ragazza),
nato/a a _____ (luogo di nascita)
il _____ (data di nascita)

nonché in nome e per conto di tutti i partecipanti indicati nel modulo di iscrizione come sopra compilato,

presa visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali fornita da Cooperativa Sociale Fabula ONLUS, con sede in via Soperga n. 39, 20127 Milano (MI), conferma l'iscrizione dei partecipanti indicati nel modulo di iscrizione e presta il consenso al trattamento dei dati personali e immagini.

_____ (luogo), li _____ (data)

_____ (firma)